

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6»

РАССМОТРЕН:
на общем собрании работников
детского сада
протокол от « 2» сентября 2024г № 1

УТВЕРЖДЕН:
приказом МБДОУ «Детский сад № 6»
«2» сентября 2024г. № 103/ОД

**План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности
в МБДОУ « Детский сад №6» на 2024 -2025год.**

Цель: Создание безопасных условий жизни и здоровья воспитанников и сотрудников, реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий возможных чрезвычайных ситуаций.

№п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
1.	Знакомство с нормативными документами по вопросам безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
2.	Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и помещений	Август, май	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Приказы «О назначении ответственного по безопасности», «О пропускном режиме»	Август	Заведующий
4.	Проведение инструктажей с работниками дошкольного образовательного учреждения по соблюдению правил пропускного режима и безопасности	2 раза в год	Заместитель заведующего по УВР
5.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам антитеррористической защищенности	1 раз в год	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Проведение совещаний по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
7.	Строгое соблюдение контрольно-пропускного режима. Текущий контроль за состоянием охраны безопасности здания и прилегающей территории.	Постоянно	Все сотрудники Ночное время сторожа Охранник
8.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов в МБДОУ(наличие замков). Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения, тревожной кнопки, системы видеонаблюдения, домофонов.	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
9.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ Кладовщик

10.	Проверка наличия и ведения журнала учета посетителей и транспортных средств	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
11.	Контроль за соблюдением внутреннего режима функционирования и поддержания общественной дисциплины.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
12.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно	Дворник Заместитель заведующего по АХЧ воспитатели групп
13.	Проведение тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	По графику	Заместитель заведующего по УВР
14.	Организация дежурств сотрудников	По графику	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
15.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

Работа с детьми

1	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Организация выставки детских работ на тему безопасности	Согласно годового плана	Воспитатели Заместитель заведующего по УВР
4	Проведение дидактических, сюжетно-ролевых игр на тему безопасного поведения	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
5	Проведение досугов, развлечений на тему безопасного поведения	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели Специалисты

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ, о безопасности		Воспитатели Заместитель заведующего по УВР
2	Проведение родительских собраний с включением вопросов по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность детей.		Заведующий Воспитатели

Совершенствование учебно-материальной базы

1	Обновление стендов и	В течение	Заместитель
---	----------------------	-----------	-------------

	наглядных пособий по антитеррористической безопасности в детском саду	года	заведующего по УВР
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
3	Разработка, копирование и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий	В течение года	Заместитель заведующего по УВР